

PROCEDIMIENTO PARA OBTENER EL DIPLOMA DE GRADO DE DOCTOR

El doctorado es un grado académico que programa la Oficina de Posgrado y se obtiene después de completar estudios avanzados en un área específica del conocimiento. Consiste en la elaboración de trabajo de investigación de máxima exigencia académica, siguiendo altos estándares metodológicos y científicos, original en sus objetivos, planteamientos, desarrollo y resultados, con la finalidad de aportar nuevos conocimientos, teóricos y aplicados, en el área o disciplina. La Sección de posgrado de la Facultad ofrece el siguiente programa de doctorado:

- D. in Information Systems Engineering – Doctorado en Ingeniería de Sistemas de Información.

Requisitos Académicos:

- Presentar Grado académico de Maestro.
- Haber aprobado estudios doctorales con una duración mínima de 06 semestres académicos y un contenido mínimo de 64 créditos.
- Haber elaborado y aprobado una Tesis de carácter original.
- Acreditación del conocimiento o dominio de 02 idiomas extranjeros o una lengua nativa.

Trámite de titulación:

1. Aprobación de las asignaturas y Trabajo de Investigación

- Haber concluido y aprobado satisfactoriamente las asignaturas de especialidad que forman parte del plan de estudio y con el Acta de sustentación aprobada, solicitar a Grados y Títulos la publicación de su trabajo de investigación, tesis en el Repositorio USMP.

2. Publicación Tesis en el Repositorio USMP:

- Grados y Títulos envía correo al Tesista los siguientes documentos para para ser devueltos con los formatos firmados e iniciar con el trámite administrativo para obtener el diploma de Grado de Doctor:
 - **Formato de solicitud:** "SOLICITUD DE PUBLICACIÓN DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN: TESIS".
 - **Formato de autorización:** "FORMATO DE AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE TESIS Y TRABAJO DE INVESTIGACIÓN".
 - Acta de sustentación de TESIS
 - Indicaciones para el llenado del formato de autorización para publicación de Tesis y trabajo de investigación.
 - Indicaciones y el orden de presentación de los trabajos de investigación: TESIS/TSP.
 - Procedimiento para la publicación de la TESIS/TSP en el Repositorio USMP. **(IMPORTANTE: Antes de enviar los documentos a grados y títulos leer el procedimiento para la publicación).**

3. Solicitud de Publicación del trabajo de investigación, Tesis en el Repositorio USMP

- El tesista solicita la publicación a Grados y Títulos y adjunta los siguientes documentos: (gradosytitulos_fia@usmp.pe)
 - Copia de acta de sustentación,
 - Tesis aprobada por los jurados,

- Reporte del TURNITIN de la Tesis, y
- Formato de Autorización de publicación.

4. Reporte TURNITIN

- El tesista envía correo a biblioteca (biblioteca_fia@usmp.pe) adjuntando el formato de Autorización y la tesis solicitando el reporte. El porcentaje de similitud debe ser igual o menor al 20%.

5. Documentación a Biblioteca

- Grados y Títulos remite la documentación pertinente a la Biblioteca para que se publique en el Repositorio.

6. Tesis publicada:

- Una vez que la tesis es publicada, Biblioteca genera un **código URL** que envía al tesista y a la oficina de grados y Títulos.

7. Verificación de Publicación:

- El tesista debe verificar si está publicado su Tesis en el Repositorio USMP, si es así, está apto para continuar con el trámite Administrativo.

8. Apto para realizar el trámite administrativo:

- El tesista debe ingresar a la plataforma APP Working FIA y adjuntar los documentos que solicitan. Costo de grado S/. 3340.00.

Trámite administrativo para el Título Profesional

Código URL

- Una vez publicada la tesis y obtenido el código URL, ingresar APP Working FIA, adjuntar todos los requisitos que solicita (**Anexo 1**). (<https://workingfia.usmp.edu.pe>)

Ingreso al APPworking FIA:

- Si no tiene acceso a la aplicación solicítelo al correo de Grados y títulos FIA, en asunto colocar: REQUIERO ACCESO AL APP WORKING FIA y adjuntar el número DNI, año y semestre de egreso.
- Si no tienes contraseña USMP, solicítala a servicedesk@usmp.pe

1. Solicitud Virtual dirigida al decano:

- Solicitar la solicitud gratuita a Tesorería tesoreria_fia@usmp.pe (**Anexo 2**). Es obligatorio responder las preguntas étnicas que solicita la SUNEDU.

2. Pago por Derecho de Grado:

- Realiza el pago de S/. 3340.00 y asegúrate de consignar: número y fecha de la operación y Nombre del banco (**Anexo 3**).

3. Fotografía:

- Adjuntar una (1) fotografía en formato **JPG** con dimensiones de **240 x 288** pixeles de frente, a color, con ropa formal y de fondo blanco. Caballeros: Saco y corbata. Damas: Saco oscuro y blusa blanca. (**Anexo 4**).

4. Constancia de primera matrícula en caso de convalidación:

- Si tu programa de estudios fue objeto de convalidación, adjunta la constancia de primera matrícula o cualquier otro documento de la universidad de origen, indicando la fecha de inicio de tus estudios. (**Anexo 5**).

5. Constancia de Inscripción de su pre-requisito emitido por la SUNEDU.

- Debes adjuntar la constancia de inscripción de tu Grado de Bachiller emitida por la SUNEDU (puede ser una copia de la página web de SUNEDU). (**Anexo 6**).

6. Copia Simple de DNI:

- Proporcionar una copia simple del DNI en ambas caras, grande, legible que se note claro los nombres en una hoja en formato PDF. (**Anexo 7**).

7. Acta de Sustentación:

- Adjuntar el Acta de sustentación (**Anexo 8**)

8. Certificado o constancia de Idioma:

- Demostrar el dominio de 02 dos idiomas extranjeros o de una lengua nativa. El certificado debe ser vigente dentro de los cinco 05 años. (**Anexo 9**)

Carga de Documentos:

- Los documentos mencionados deben ser cargados en el sistema workingfia.usmp.edu.pe. Utilizar el correo institucional USMP. Si no tienes contraseña, solicítala a servicdesk@usmp.pe.

Consideraciones importantes.

- Si realizaste la sustentación en equipo, ambos miembros deben registrarse para evitar que el trámite quede pendiente.
- La fecha de inicio de trámite se considerará cuando cumplas con todos los requisitos. Es importante que hagas seguimiento a tu proceso.
- Solo se abrirá el trámite para el Título una vez que tengas el “Expediente Completo”.



ANEXO 1

Editar estado del Trámite

Estado:

Comentario:

1-Recepción de documentos

N°	Requisitos	Fecha Entrega	Fecha de Modificación	Descargar	Observado
1	Solicitud virtual dirigida al Decano	2026-01-06	2026-02-04	Ver	☐
2	Pago por derecho de grado	2026-01-06	2026-02-04	Ver	☐
3	Foto.	2026-01-06	2026-02-04	Ver	☐
4	Constancia de primera matricula en caso de convalidación	2026-01-06	2026-02-04		☐
5	Constancia de inscripción de su pre-requisito emitido por la SUNEDU.	2026-01-06	2026-02-04	Ver	☐
6	DNI a colores por ambas caras	2026-01-06	2026-02-04	Ver	☐
7	Acta de sustentación.	2026-01-06	2026-02-04	Ver	☐
8	Certificado o constancia que acredite el dominio, a nivel básico, de un idioma extranjero	2026-01-06	2026-02-04	Ver	☐

Cancelar

Guardar

ANEXO 2

2026

USMP

SOLICITUD N°

Sr. Decano de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura:

S.D. YOOrlando Moises Muñoz Ramos..... DNI73008263.....

DOMICILIO:Jr. Industrial 449, Alva, Vitarte.....

TELÉFONO:901416315.....

CORREO INSTITUCIONAL:Orlando_muñozr@usmp.pe.....

ALUMNO DE LA FACULTAD INGENIERIA Y ARQUITECTURA ESCUELA:Ingeniería civil.....

CÓDIGO DE MATRÍCULA:73008263.....

FECHA DE INGRESO:2020 - 1.....

FECHA DE EGRESO:2025 - 1.....

Adicionalmente adjunto datos étnicos solicitados por la SUNEDU. **VARIABLE ÉTNICA Y LENGUAJE INDÍGENA O ORIGINARIA**

Formo parte de:

a) Nombre de pueblo indígena u originario: (Colocar el nombre del pueblo del anexo 1 descrito líneas abajo):

b) Población afroperuana (negra, morena, zamba, mulata):

c) **NO**X.....

d) NO sabe/NO responde:

Hablo:

a) **la lengua de:** (Colocar el nombre de la lengua del anexo 2 descrito líneas abajo):

b) **NO**X.....

c) NO sabe/NO responde:

Ante Ud. con el debido respeto me presento y expongo:
Que, habiendo egresado de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura de la USMP,

Solicito tramitar Grado/Título:Título Profesional de Ingeniería civil.....

Adjunto los siguientes documentos:

1.-Comprobante de pago por el derecho de Título profesional de Ingeniería civil.....

2.-Constancia de Inscripción de grado de Bachiller emitido por la SUNEDU.....

Por lo expuesto, solicito a Ud., se me conceda: ...Título profesional de Ingeniería civil...

Es gracia que espero alcanzar por ser de justicia.

La Molina, 05 de febrero 2026

Firma del Alumno

ANEXO 3

BCP

DOCTORADO

¡Pago de servicio exitoso!

S/ 3,340.00

Miércoles, 21 Enero 2026 - 3:19 p.m.

Titular

Pagado a Univ. San Martín - Usmp
Usmp Recaudadora
73081665

Desde CUENTAS DE AHORRO
**** 3024

Número de operación 03104307

ANEXO 4

ANEXO 5

Fotografía



Fotografía en formato digital de frente, a color, con ropa formal y de fondo blanco:

- **Caballeros:** saco y corbata
- **Damas:** Saco oscuro y blusa blanca.

Características:

- **Formato:** JPG
- **Resolución:** entre 10 y 3000 (puntos por pixel)
- **Profundidad de Bits:** entre 24 y 32 (bits)
- **Tamaño del archivo:** entre 4 y 69 (kilobytes)
- **Dimensiones:** 288 (alto) x 240 (ancho) pixeles.

En caso si es traslado



*El Director Académico de la Universidad
Católica Santo Toribio de Mogrovejo*

HACE CONSTAR

Que, la señorita CHAFLOQUE SOLIS, AMBAR ALMENDRA, con código N° 161CV63318, de la Escuela de Arquitectura, Facultad de Ingeniería de nuestra Universidad, ingresó en el semestre académico 2016-I, registrando su primera matrícula el 29/02/2016.

Se extiende la presente a petición de la parte interesada, para los fines que estime convenientes.

Chiclayo, 3 de diciembre del 2024

[Firma]
MSc. Ruddy Augusto Oliva Tong
Director Académico

© No. San Isidro de los Rios N° 1000, Chiclayo, Perú
T: 051 051 42 100 - W: www.usat.edu.pe

ANEXO 6

ANEXO 7



Superintendencia Nacional de
Educación Superior Universitaria

Dirección de Registro y Reconocimiento
de Grados y Títulos e Información
Universitaria

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL DE GRADOS Y TÍTULOS

La Dirección de Registro y Reconocimiento de Grados y Títulos e Información Universitaria, a través del Ejecutivo (a) de la Unidad de Registro de Grados y Títulos Extranjeros, deja constancia que la información contenida en este documento se encuentra inscrita en el Registro Nacional de Grados y Títulos administrada por la Sunedu.

INFORMACIÓN DEL CIUDADANO

Apellidos
Nombres
Tipo de Documento de Identidad
Número de Documento de Identidad

CUSI AGUILAR
RICARDO
DNI
71653065

INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

Nombre
Rector
Secretario General
Decano

UNIVERSIDAD DE SAN MARTÍN DE PORRES
JOSÉ ANTONIO CHANG ESCOBEDO
RODOLFO GAVILANO OLIVER
LUIS CARDENAS LUCERO

INFORMACIÓN DEL DIPLOMA

Grado Académico
Denominación
Fecha de Expedición
Resolución/Acta
Diploma
Fecha Matrícula
Fecha Egreso

BACHILLER
BACHILLER EN INGENIERÍA CIVIL
03/12/24
1339-2024-CU-R-USMP
0201390
31/03/2017
15/07/2024

Fecha de emisión de la constancia:
11 de febrero de 2026



CÓDIGO VIRTUAL 0002657114

[Firma]
LUIS ANTONIO CACHO RÍOS
EJECUTIVO (a)
Unidad de Registro de Grados y Títulos
Superintendencia Nacional de Educación
Superior Universitaria - Sunedu

SUNEDU
Superintendencia Nacional de
Educación Superior Universitaria
Horario digitalmente por:
Superintendencia Nacional de
Educación Superior Universitaria
Módulo: Sanatorio de Agencia
Automatizado
Fecha: 11/02/2026 16:52:11 -0500

Esta constancia puede ser verificada en el sitio web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - Sunedu (www.sunedu.gob.pe), utilizando lectora de código o teléfono celular accediendo al código QR. El celular debe poseer un software gratuito descargado desde internet.
Documento electrónico emitido en el marco de la Ley N° 27269 - Ley de Firmas y Certificados Digitales, y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 032-2008-PCM.
(*) El presente documento deja constancia únicamente del registro del Grado o Título que se señala.

En una hoja en formato PDF



ANEXO 8



ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS
DE GRADO ACADÉMICO DE DOCTOR

En la ciudad de Lima, siendo las 18:00 horas del día viernes 24 de octubre de 2025, se da inicio a la sesión de sustentación no presencial de la tesis intitulada: **INFLUENCIA DE LA MOTIVACIÓN POR LA SUPERACIÓN PERMANENTE EN LA DECISIÓN DE COMPRA DE LOS PROGRAMAS DE MAESTRÍAS Y DOCTORADOS DE LA UNIDAD DE POSGRADO DE UNA UNIVERSIDAD PRIVADA DE LIMA**, presentado por la bachiller: **CHAVEZ VASQUEZ JENIFER SANDRA**, para optar el **GRADO ACADÉMICO DE MAESTRA EN E-BUSINESS**, de conformidad a lo establecido por la Ley Universitaria, el Reglamento General de la Universidad y el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad, ante el jurado calificador integrado por los catedráticos:

Dr. CUADROS RICRA, RUBEN DARIO Presidente
Dr. BERNAL ORTIZ, CARLOS ADOLFO Jurado
Mtra. HUANCA HURTADO, VALERY DE JESUS Jurado
Mtro. MARIN VASQUEZ, JHONY GODOFREDO Secretario

Culminada la sesión de sustentación de tesis, la bachiller obtuvo el siguiente resultado:

APROBADO

En fe de lo cual se asienta la presente acta que firma el señor presidente del jurado, los señores jurados y el secretario.

Dr. CUADROS RICRA, RUBEN DARIO
PRESIDENTE DEL JURADO

Dr. BERNAL ORTIZ, CARLOS ADOLFO
JURADO

Mtra. HUANCA HURTADO, VALERY DE JESUS
JURADO

Mtro. MARIN VASQUEZ, JHONY GODOFREDO
SECRETARIO

ANEXO 9



Centro
de Idiomas

CERTIFICADO DE ESTUDIOS

**LA DIRECTORA DEL CENTRO DE IDIOMAS DE LA
UNIVERSIDAD DE SAN MARTIN DE PORRES
CERTIFICA QUE:**



EL alumno **VIDAURRE ROJAS, Pierre** con DNI **N.º01146597**, ha cursado satisfactoriamente hasta el Cuarto ciclo del nivel **BÁSICO** del idioma **INGLÉS**, acreditando dominio del referido idioma y obteniendo las siguientes calificaciones:

BÁSICO

CICLO	PUNTAJE	MES	AÑO	HRS. CRONOLÓGICAS	HRS. PEDAGÓGICAS
B - 1	17	Noviembre	2020	32	43
B - 2	17	Diciembre	2020	32	43
B - 3	17	Enero	2021	32	43
B - 4	15	Febrero	2021	32	43
TOTAL				128	172

Total, de **128 horas Cronológicas** y **172 horas Pedagógicas**.
Nota mínima aprobatoria de **14 puntos**.

EL PROGRAMA ESPECIAL VIRTUAL DE INGLÉS comprende tres niveles distribuidos en ciclos mensuales de la siguiente manera:

NIVEL
BÁSICO (1-4) *
INTERMEDIO (1-8)
AVANZADO (1-8)

Se expide el presente, a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Santa Anita, 26 de marzo de 2024

ELENA
EVGENÉVNÁ
GULLBINA

Firmado digitalmente
por ELENA EVGENÉVNÁ
GULLBINA
Fecha: 2024.03.26
12:51:41 -05'00'

Rng. Nro.: CE03590324
Recibo Nro.: 600089785
EEO/rmc

Centro de Idiomas
Av. Brasil N° 1857 - Jesús María
Telf. 460-1122 Anexos 101
certificadidiomas@usmp.pe
www.usmp.edu.pe/idiomas/web/indexCU/USMP.html