



USMP
UNIVERSIDAD DE
SAN MARTÍN DE PORRES

Facultad de
Ingeniería y
Arquitectura

CURSO DE ACTUALIZACIÓN
DE CONOCIMIENTOS
PROFESIONALES Y TSP

Versión. 02



USMP
UNIVERSIDAD DE
SAN MARTÍN DE PORRES

ARIAL 12
ESPACIADO A 1.5 LÍNEAS

**FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA
ESCUELA PROFESIONAL DE (COMPLETAR)**

2 cm

ARIAL 14
ESPACIADO A 1.5 LÍNEAS

TÍTULO DEL TRABAJO (EN MAYÚSCULAS)

4 cm

ARIAL 12
ESPACIADO A 1.5 LÍNEAS
ESPECIFICAR ÚNICAMENTE
EL TÍTULO A OBTENER

**TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL
PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE (COMPLETAR)**

2 cm

ARIAL 12
ESPACIADO A
1.5 LÍNEAS

**PRESENTADO POR:
NOMBRES Y APELLIDOS (EN MAYÚSCULA)**

2 cm

ARIAL 12
ESPACIADO A
1.5 LÍNEAS

**ASESOR:
(GRADO ACADÉMICO ABREVIADO) NOMBRES Y APELLIDOS (EN MAYÚSCULAS)
CÓDIGO ORCID**

1 cm

ARIAL 12


LIMA, PERÚ

2 cm

MES - AÑO


1 cm



 USMP UNIVERSIDAD DE SAN MARTIN DE PORRES	Facultad de Ingeniería y Arquitectura	CURSO DE ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS PROFESIONALES Y TSP	
			Versión. 02


DEDICATORIA (opcional)

[Sección opcional en la que el autor o los autores mencionan a quién va dedicada la realización del trabajo. Colocar el texto en cursiva]

 USMP UNIVERSIDAD DE SAN MARTÍN DE PORRES	Facultad de Ingeniería y Arquitectura	CURSO DE ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS PROFESIONALES Y TSP	
			Versión. 02


AGRADECIMIENTOS (opcional)

[Sección opcional en la que el autor o los autores mencionan las personas o instituciones que contribuyeron o apoyaron en la realización del trabajo. Debe ir en una página aparte].

 USMP UNIVERSIDAD DE SAN MARTÍN DE PORRES	Facultad de Ingeniería y Arquitectura	CURSO DE ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS PROFESIONALES Y TSP	
			Versión. 02

ÍNDICE

1. **Índice de contenidos:** es la lista organizada de las partes que conforman el trabajo, en el orden en el que se presentan al interior del mismo.
2. **Índice de figuras y tablas:** es optativo, de acuerdo con la cantidad de ilustraciones que contenga el trabajo. Se enlistan todas con el título, número respectivo y página en la que se encuentran. Deberán consignarse en una nueva página, luego del índice de contenidos.
3. **Índice de anexos:** Se enlistan con el número respectivo y las páginas en las que se encuentran. Se recomienda que esta lista se consigne al final del trabajo

 USMP UNIVERSIDAD DE SAN MARTÍN DE PORRES	Facultad de Ingeniería y Arquitectura	CURSO DE ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS PROFESIONALES Y TSP	
			Versión. 02

RESUMEN

[Sección obligatoria en la que el autor o los autores exponen, en breves líneas, lo esencial del trabajo.]

El resumen debe:

- Redactarse en español.
- Tener un máximo 250 palabras de extensión.

Palabras clave: [Compuesto por cuatro términos como mínimo separados por punto y coma. Debe redactarse en la parte inferior del resumen y en la misma página]


ABSTRACT

[Sección obligatoria en la que el autor o los autores exponen en breves líneas lo esencial del trabajo.]


El resumen debe:

- Redactarse en inglés.
- Tener máximo 250 palabras de extensión.

Keywords: [Compuesto por cuatro términos en inglés como mínimo separados por punto y coma. Debe redactarse en la parte inferior del *abstract* y en la misma página]


	USMP UNIVERSIDAD DE SAN MARTÍN DE PORRES	Facultad de Ingeniería y Arquitectura	CURSO DE ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS PROFESIONALES Y TSP	
				Versión. 02

Reporte de similitud del Turnitin, menor o igual a 20% (dejar 2 páginas en blanco),.....

 USMP UNIVERSIDAD DE SAN MARTIN DE PORRES	Facultad de Ingeniería y Arquitectura	CURSO DE ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS PROFESIONALES Y TSP	
			Versión. 02

INTRODUCCIÓN

Describe en la revisión bibliográfica, los antecedentes y marco teórico de las posturas de los autores (objetivo, aporte, problema solucionado y herramientas aplicadas), describiendo la Justificación de forma cualitativa y cuantitativa **(máximo 2 páginas)**.

 USMP UNIVERSIDAD DE SAN MARTÍN DE PORRES	Facultad de Ingeniería y Arquitectura	CURSO DE ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS PROFESIONALES Y TSP	
			Versión. 02

I. EXPERIENCIA PROFESIONAL

La experiencia profesional deberá describirse a nivel de todos sus proyectos a excepción de (1.2) que deberá desarrollar por cada proyecto

1.1 Trayectoria profesional

*En él se especifican **cronológicamente**, fecha, cargo, roles y funciones, actividades, logros, aprendizaje empírico y formal. También se precisará qué experiencia es la más significativa. En la redacción el lenguaje será formal y en tercera persona; evitar el uso del yo personal en lo posible*

- 1.1.1 Roles y Funciones
- 1.1.2 Actividades que desarrolla
- 1.1.3 Logros Alcanzados
- 1.1.4 Aprendizaje empírico y formal
- 1.1.5 Experiencia más significativa

1.2 Contexto en el que se desarrolló el Trabajo de Suficiencia Profesional.

Se describe la empresa o institución donde se desarrolló el trabajo profesional. Considerar los aspectos principales de su organización, así como los cargos desempeñados.

EMPRESA “(PROYECTO 01)”

- 1.2.1 Descripción ejecutiva de la empresa
- 1.2.2 Visión
- 1.2.3 Misión
- 1.2.4 Trayectoria de la Organización / Relaciones Comerciales
- 1.2.5 Organización u Organigrama de la Empresa
- 1.2.6 Descripción del cargo o puesto

EMPRESA “(PROYECTO 02)”

EMPRESA “(PROYECTO 03)”

1.3 Contribución a la experiencia profesional

Contribución a la experiencia profesional en términos de las competencias y habilidades adquiridas durante su trabajo profesional:

- *Contribución en la solución de problemas que se hayan presentado durante su estancia en la empresa.*
- *Contribución en términos de las competencias y habilidades adquiridas durante su formación profesional.*

1.4 Reflexión crítica de la experiencia

Se considera el aporte en el área de desarrollo predominante, el juicio sobre la realidad, aportes, responsabilidades, prácticas que ejecutó, desarrollo profesional que demandó, las necesidades que se atendieron, el prestigio profesional que alcanzó por su desempeño, los indicadores obtenidos, la experiencia y la capacitación requeridas.

Es un análisis crítico de los resultados de la experiencia que permitieron ver de manera objetiva los aspectos positivos y negativos en el desarrollo de la experiencia profesional, con la finalidad de proponer recomendaciones que permitan un impacto mayor en la organización.

- * *Aportes y beneficios obtenidos por el centro laboral, como parte de su contribución en la solución de las situaciones problemáticas.*
- * *Planteamiento de mejoras propuestas a la organización*

- 1.4.1 Juicio sobre la realidad
- 1.4.2 Aportes en el área de desarrollo y responsabilidades
- 1.4.3 Prácticas Ejecutadas
- 1.4.4 Necesidades atendidas
- 1.4.5 Prestigio profesional Alcanzado
- 1.4.6 Indicadores Obtenidos
- 1.4.7 Experiencia Obtenida
- 1.4.8 Capacitación requerida

II. INFORME DE PROYECTOS DE ESPECIALIDAD (máximo 5 proyectos)

PROYECTO 01

1. TÍTULO DEL PROYECTO
2. MEMORIA DESCRIPTIVA
3. UBICACIÓN (plano de ubicación del proyecto)
4. ENTORNO (plano de localización del proyecto)
5. FICHA TÉCNICA DEL PROYECTO:

FICHA TÉCNICA DEL PROYECTO	
a. Ubicación	
b. Propietario	
c. Área del terreno	
d. Área de construcción	
e. Año del proyecto	
f. Año de ejecución de la obra	
g. Arquitecto responsable	
h. Fecha de participación	
i. Detalle de su participación	

6. PLANIMETRÍA DEL PROYECTO
7. FOTOS O VIDEO DE LA OBRA

PROYECTO 02

PROYECTO 03

REFERENCIAS

Se consignan obras importantes y actualizadas, e investigaciones que ameriten el reconocimiento de teorías válidas que justifiquen el trabajo. Todas las citas en el manuscrito deben figurar en la lista de referencias y estas últimas deben citarse dentro del texto. Deberán aplicarse las Normas APA.

ANEXOS

Consignar los documentos que complementen el cuerpo del trabajo y que se relacionen, directa o indirectamente con la investigación. Por ejemplo, diagramas, esquemas, manuales, planos, cuadros complementarios de lo que se expone en los resultados, formularios de encuestas, cotizaciones de proveedores, informes y análisis de laboratorios, convenios con organizaciones, etc.