

FORM – DOC – 1

CURRICULUM VITAE DEL PROFESOR (RESUMEN)
(PARA USO DE LAS UNIDADES ACADÉMICAS)

I. INFORMACIÓN GENERAL										
Primer Apellido			Segundo Apellido			Nombres				
Flores			Pérez			María Fernanda				
Fecha de Nacimiento			Lugar de nacimiento (Departamento, País)			Condición		Año de Ingreso a la docencia		
Día	Mes	Año	Lima			Contratado	Ordinario	Contratado	Ordinario	
12	12	1969				X		2014		
CATEGORÍA (solo para los ordinarios)			Auxiliar		Asociado		Principal		JP	
II. FORMACIÓN/ESTUDIOS REALIZADOS										
Grados académicos y/o Título profesional	Universidad y/o institución	Grado obtenido (mención)	Estudios Concluidos		Año de obtención del grado					
			Si	No						
Maestro en Administración de Negocios	Universidad.....	Magister en Administración de Negocios	X		2012					
Doctorado en	Universidad.....	Doctor en		X						



III. PARTICIPACIÓN EN PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN

Llenar la información desde el año más reciente (últimos cinco años) y adicionar las páginas que sean necesarias en la tabla.

[illegible]

IV. EXPERIENCIA DOCENTE

Llenar la información desde el año más reciente (últimos cinco años) y adicionar las páginas que sean necesarias en la tabla.

Universidad	Semestre de inicio	Semestre de término	Asignaturas	N° de semestres dictados
Evidencias: Copia simple de: sílabo con nombre del docente y sello de la universidad o unidad académica o contrato de trabajo o certificado de la Oficina de Personal o equivalente.				
Universidad.....	2010	Actual	Administración I	10
Universidad.....	2014	2015	Logística	4

V. EXPERIENCIA PROFESIONAL

Llenar la información desde el año más reciente (últimos cinco años) y adicionar las páginas que sean necesarias en la tabla.

Institución	Cargo	Año de inicio	Año de término	Años de ejercicio profesional
Evidencias: Copia simple de resolución de designación o de contratos de trabajo, carta de la oficina de personal de la institución en la que laboró o documentos equivalentes.				
JH&W Asociados	Gerente Comercial	2000	Actual	16
Compañía XXXX	Asistente de Gerencia	1998	2000	2

VI. PREMIOS, DISTINCIONES Y RECONOCIMIENTOS

Llenar la información desde el año más reciente (últimos cinco años) y adicionar las páginas que sean necesarias en la tabla.

Denominación	Institución que otorga	Motivo	Año
Evidencia: Copia simple del documento oficial de la institución que los otorga.			
Reconocimiento a la productividad	Compañía XXXX	Desempeño laboral	1999

VII. PRODUCCIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	
Llenar la información desde el año más reciente (últimos cinco años) y adicionar las páginas que sean necesarias en la tabla.	
	Referencia de la publicación/patente (*)
Producción científica y tecnológica	Para publicación: Referencia de la publicación, tal como aparece más abajo. Además, copia simple de portada e índice – en el caso de revistas -. También puede acompañarse de carta o certificado de la institución, en el que haya que especificar la autoría en causa de múltiples autores o autoría institucional.
	Para patente: Certificado de registro de la patente. También puede acompañarse de carta o certificado de la institución, en el que haya que especificar la autoría en causa de múltiples autores o autoría institucional.
	Flores, María Fernanda; (2015). <i>Optimización de los RRHH en la gestión administrativa</i> . Revista de Gestión. 25(2).

(*) Para el caso de que la publicación sea un libro:

Manrique, Nelson (1993). Vinieron los sarracenos: el universo mental de la conquista de América. DESCO. Lima.

Para el caso de que la publicación sea un libro coeditado:

Dussel, Inés; Finocchio, Silvia; Gojman, Silvia (2003). Haciendo memoria en el país del nunca más. Eudeba. Buenos Aires, 2003

Para el caso de que la publicación sea parte de un libro

Sandoval, Pablo (2000). *Los rostros cambiantes de la ciudad: cultura urbana y antropología en el Perú*. En: Degregori, Carlos Iván (ed). No hay país más diverso. Compendio de antropología peruana. Red para el Desarrollo de las Ciencias Sociales. Lima

Para el caso de que la publicación sea parte de una revista científica y/o tecnológica